

Договор

о совместном сотрудничестве муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» г. Ленинска-Кузнецкого и родителей (законных представителей) обучающихся МБУДО СШ в лице директора Бугаенко Андрея Владимировича действующего на основании Устава с одной стороны, именуемого в дальнейшем «Исполнитель» и _____, именуемый в дальнейшем «Заявитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Обязательства «Исполнителя»:

Принимает на обучение «Получателя» при наличии следующих документов:

- Заявления «Заявителя» о зачислении «Получателя» в школу;
- медицинскую справку о состоянии здоровья;
- свидетельство о рождении «Получателя» или паспорт (копия);
- ИНН, СНИЛС, ПФДО, ГТО, адрес электронной почты,
- страховой медицинский полис (копия).

1.1. Укрепляет материально-техническую базу, создает благоприятные условия для организации активного содержательного досуга, самосовершенствования личности, формирования здорового образа жизни, творческого развития, развитие физических, интеллектуальных и нравственных качеств, достижение спортивных успехов сообразно способностям.

1.2. Несет ответственность за жизнь и здоровье «Получателя» во время учебно-образовательного процесса, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

1.3. Гарантирует защиту прав и свобод личности занимающихся.

1.4. Качественно и в полном объеме обеспечивать прохождение «Получателем» учебно-спортивной подготовки под руководством тренера-преподавателя в соответствии с реализуемой дополнительной образовательной Программой спортивной подготовки;

1.5. Обеспечивает сохранность имущества занимающегося, сданного на хранение работнику учреждения.

1.6. Предоставляет медицинское обеспечение и восстановительные мероприятия;

1.7. Предоставляет возможность получения доступной информации.

1.8. Вправе обрабатывать персональные данные «Получателя», размещать фотографии «Получателя» и отражать его Ф.И.О. на сайте (wwwsh1-lk@yandex.ru)

2. «Исполнитель» имеет право:

2.1. Определять программу развития муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования; содержание, формы и методы учебно-тренировочной работы; корректировать учебно-тренировочный план, выбирать учебно-тренировочные программы в соответствии с федеральными стандартами.

2.2. Устанавливать режим работы муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования (расписание занятий, их сменность, продолжительность учебно-тренировочной недели и т.д.) в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

2.3. Устанавливать размер родительской платы за оказание дополнительных платных услуг (вне базисного учебно-тренировочного плана).

2.4. Привлекать на работу педагогический персонал, соответствующий требованиям квалификационных характеристик.

2.5. Поощрять занимающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования и Правилами поведения занимающихся.

3. «Заявители» (законные представители):

3.1. Выполняют настоящий Устав в части, касающихся их прав и обязанностей;

3.2. Регулярно контролируют поведение своих детей, посещение ими учебно-тренировочных занятий, соревнований и других воспитательных мероприятий, проводимых в Учреждении, своевременно ставят в известность тренера-преподавателя о болезни ребенка или его отсутствия на учебно-тренировочных занятиях и мероприятиях, проводимых спортивной школой по другим каким-либо причинам, создают благоприятные условия для занятий учебно-тренировочным процессом;

3.3. Уважают права тренеров-преподавателей поддерживают их авторитет;

3.4. Поддерживают постоянную связь с тренерами-преподавателями, посещают родительские собрания по мере их созыва;

3.5. Прививают навыки бережного отношения к государственному имуществу, несут материальную ответственность согласно Гражданскому кодексу РФ за ущерб, причиненный учреждению по вине «Получателя»;

3.6. Контролируют соблюдение правил и норм поведения в пути на учебно-тренировочные занятия, соревнования, другие мероприятия, проводимые в спортивной школе и обратно;

3.7. Несут ответственность за обеспечением ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания, в том числе спортивной формой и т.д.

3.8. При необходимости производят оплату проезда, питания и проживания Получателя к месту проведения (и обратно) учебно- тренировочного занятия и спортивного мероприятия.

3.9. За собственные материальные средства обязаны страховать жизнь «Получателя», выезжающего на соревнования. «Заявители» «Получателя» не выезжающих на соревнования могут по желанию застраховать жизнь своего ребенка.

3.10. Несут ответственность за посягательство Получателя на здоровье, честь и достоинство других «Получателей» и «Исполнителей».

4. «Заявители» (законные представители) имеют право:

4.1. Знакомиться с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующим учебно-тренировочный процесс;

4.2. Выбирать вид спорта, знакомиться с ходом и содержанием учебно-тренировочного процесса, а также с успехами занимающихся;

4.3. Защищать законные права и интересы ребенка;

4.4. Участвовать в управлении спортивной школой, предусмотренном настоящим Уставом;

4.5. Посещать спортивную школу и беседовать с тренерами-преподавателями после окончания у них учебно-тренировочных занятий;

4.6. Вносить добровольные пожертвования и целевые взносы для развития спортивной школы;

4.7. Обращаться в вышестоящие организации в случае несогласия с принятым в организации решением, по отношению к их детям.

4.8. Инициировать перевод «Получателя» на другое отделение, к другому тренеру-преподавателю, учитывая способности «Получателя» и специализацию учебно-тренировочного плана.

4.8. Вносить предложения по совершенствованию учебно-тренировочного процесса.

5. Срок действия договора:

5.1. Настоящий договор действует с момента его подписания и в течение всего времени занятий «Получателя» в СШ.

5.2. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранятся в МБУДО СШ г. Ленинска-Кузнецкого, другой – у родителей (законных представителей).

6. Основания для прекращения действия договора:

«Получатели» на любом этапе многолетней подготовки могут быть отчислены на основании:

6.1. По желанию «Получателя» и «Заявителей» (оформленному в письменном виде с обоснованием причин ухода из объединения, повлекших расторжение договора);

6.2. По инициативе «Исполнителя»;

6.3. В случае систематических нарушений «Получателем» Устава «Исполнителя» (о чём «Исполнитель» должен информировать родителей или законных представителей «Получателей»);

6.4. В случае нарушения «Заявителями» обязательств, предусмотренных настоящим Договором,

6.5. В случае заболевания «Получателя» препятствующего занятиям, на основании заключения врачебно-физкультурного диспансера.

6.6. Не освоения занимающимися минимальных объёмов учебно-тренировочных нагрузок, утверждённых учебно-тренировочным планом.

6.7. За систематическое непосещение учебно-тренировочных занятий более 30 дней без уважительной причины.

7. Порядок разрешения споров:

7.1. Все споры разрешаются сторонами путем переговоров с письменным уведомлением о сущности спора и предъявляемых претензиях.

7.2. В случае если спор невозможно решить путем переговоров, этот спор может быть перенесен для рассмотрения по существу на заседание Совета Исполнителя.

8. Адреса и другие данные сторон:

<p>«Исполнитель» Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа», 652523, Кемеровская обл., г. Ленинск-Кузнецкий, пл. В.П. Мазикина, 5. тел./ факс (38456) 2-80-97е-mail: sh1-lk@yandex.ru</p> <p>Директор МБУДО СШ _____ А.В. Бугаенко м.п.</p> <p>«» _____ 202__ г.</p>	<p>«Заявители» (законные представители)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(Ф.И.О. полностью, телефон) _____ (_____)</p> <p>« _____ » _____ 202__ г. _____ роспись</p>
---	---